

ELŐTERJESZTÉS
Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő - testületének
2013. április 25-i nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2012. évi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő-testületek!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a előírja, hogy a költségvetési évet követő 4 hónapon belül a zárszámadási rendelet tervezetét a polgármesternek be kell terjeszteni a képviselő-testület felé. Ahhoz, hogy az önkormányzatok megalkothassák saját zárszámadási rendeleteiket el kell készítenünk a közös fenntartású intézmények 2012. évi beszámolóját.

Az intézmény 2004. szeptember 1. napjától társulás formájában , Sümeprága és Bazsi Községek közös fenntartása alatt működik.

Létszám gazdálkodás

Az intézmény dolgozói létszáma: 3 fő :

1 fő óvodavezető

1 fő óvodapedagógus

1 fő dajka

A közcélú foglalkoztatás keretében 1 fő takarító egész évben segítette az intézmény munkáját.

Csoportjainak száma : 1

2011. szeptember 1-től

Ellátottak létszáma: 27 fő

Bejárós gyermekek létszáma:

Bazsi: 5 fő

Sümeprága: 6 fő

2012. szeptember 1-től

Ellátottak létszáma: 25 fő

Bejárós gyermekek létszáma:

Bazsi: 5 fő

Sümeprága: 6 fő

A fentiekből adódóan az éves átlagos óvodai létszám 26 fő.

Intézményi étkeztetésben átlagosan 19 fő részesült, ebből:

Ingyenesen étkező 10 fő

50% kedvezménnyel étkező 2 fő

Bevételek

Az óvodai átlaglétszám alapján igényelt, és kapott 2012. évi állami támogatásokat megkaptuk.

Az önkormányzatok hozzájárulásának finanszírozása megtörtént, az intézmény zavartalan működtetése biztosított volt.

Az intézmény saját bevételeinek nagyobb része az étkezési térítési díjakból származik.

A saját bevétel azonban nem jelentős mivel az étkezésben résztvevő gyermek közül átlagosan 19 gyermek ingyen, 2 fő 50 % kedvezménnyel étkezett.

Az éves elszámolás (elemi beszámoló) elkészítését követően az intézményt az ténylegesen 204 000,- forinttal kevesebb normatíva illette meg, mint amennyivel az év elején számoltunk.

Kiadások

Személyi juttatások , annak *járulékai* valamint a dologi kiadások előirányzat szerint kerültek felhasználásra.

Dologi kiadások tekintetében rendkívüli kiadása az intézménynek nem volt.

Az óvoda nyári nagytakarítása megtörtént, az óvoda nyitására a tervezett időpontban került sor.

Az intézménynél nagyobb fejlesztések, beszerzések nem történtek.

A 2012/2013. éves tanév zavartalanul megkezdődött. Az intézmény működésében fennakadás nem volt.

A bevételek 2012.évi teljesítése 100 %, a kiadások teljesítése 98 %.

A kiemelt előirányzatok részletes kimutatását az 2. melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületek tagjait, hogy a Sümegprága Napközi Otthonos Óvoda 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját a mellékelt határozati javaslatnak megfelelően szíveskedjenek megvitatni, majd elfogadni.

Sümegprága, 2013-04-10

Varga Mónika
óvodavezető

Készítette: Horváth Zoltán Imréné gazdálkodási főea.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2012. (IV.....) határozata

Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága
2012. évi költségvetésének végrehajtásáról

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91. §-ának megfelelően a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Sümeprága Napközi Otthonos Óvoda , mint önállóan működő költségvetési szerv *vagyonát az előterjesztés 1. mellékletében* részletezett záró mérlegadatok alapján állapítja meg.
2. Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2012. évi

a) bevételi főösszegének teljesítése	13 360 ezer Ft
b) kiadási főösszegének teljesítése	13 197 ezer Ft

- 2.1 A bevételek és kiadások kiemelt előirányzatok szerinti részletezését az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.
3. Sümeprága Napközi Otthonos Óvoda 2012. évi pénzmaradványát a 4. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

Felelős: Csöbör Károly polgármester

Határidő: azonnal

NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA SÜMEGPRÁGA
2012. ÉVI MÉRLEG

ESZKÖZÖK	Előző évi érték	tárgyévi érték
Szellemi termékek		
I. IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN	0	0
ingatlanok és kapcsolódó v. ért. Jogok		
gépek berendezések		
járművek		
beruházások, felújítások		
II. TÁRGYIESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	0
tartósan adott kölcsönök		
egyéb hosszúlejáratú hitelek		
III.BEFEKTETETT PÜ.ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	0
Üzemeltetésre kezelésre átadott eszközök		
IV.ÜZEM.KEZELÉSRE ÁTADOTT ESZK.ÖSSZESEN	0	0
A)BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	0
I.KÉSZLETEK ÖSSZESEN	0	0
követelések áruszállításból, szolgáltatásból(vevők)	0	0
adósok		
egyéb követelések		
II.KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	0	0
III.ÉRTÉKPAPÍROK ÖSSZESEN	0	0
pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	161
költségvetési bankszámlák		2
IV.PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	163
költségvetési aktív függő elszámolások		
költségvetési aktív átfutó elszámolások		150
költségvetési ektiv kiegyenlítő elszámolások		
V.EGYÉB AKTÍV PÜ-I ELSZ. ÖSSZESEN	0	150
B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	313
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	313

FORRÁSOK	Előző évi érték	tárgyévi érték
1. kezelésbe vett eszközök tartós tőkéje		
2. saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje	0	0
I.Tartós tőke	0	0
1. kezelésbe vett eszközök tőkeváltozása		
2. saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása		
II. tőkeváltozások	0	0
1. kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka		
2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka		
III. értékelési tartalék	0	0
D. SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN	0	0
1.költségvetési tartalék elszámolása		313
ebből tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása		
I. KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ÖSSZESEN	0	313
E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN	0	313
Beruházási és fejlesztési hitelek		
egyéb hosszúlejáratú kötelezettsége		
I. HOSSZÚLEJÁRATÚ KÖT.ÖSSZESEN	0	0
kötelezettségek áruszállításból és szolg.ból	0	0
ebből tárgyévet követő évet terhelő	0	0
következő évet terhelő		
egyéb rövid lejáratú kötelezettségek		
ebből:		
iparúzési adó feltöltés miatti		
helyi adó túlfizetés		
beruházási, fejl.hitelek köv.évi törlesztése		
egyéb különféle kötelezettségek		
II.RÖVID LEJÁRATÚ KÖT.ÖSSZESEN	0	0
költségvetési passzív függő elszámolások		
költségvetési passzív átfutó elszámolások		
költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások		
III.EGYÉB PASSZÍV PÜ-I ELSZ. ÖSSZESEN	0	0
F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	0	0
FORRÁSOK ÖSSZESEN	0	313

NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA SÜMEGPRÁGA
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK 2012. ÉVI ELŐIRÁNYZATA ÉS TELJESÍTÉSE
 ezer forint

megnevezés	előirányzat	teljesítés
BEVÉTELEK		
Saját bevételek	650	652
Irányító szervtől kapott támogatás	12696	12708
ebből: <i>normatív támogatások</i>	7127	7127
<i>alap hozzájárulás</i>	5013	5013
<i>kiegészítés</i>	1671	1671
<i>kereset-kiegészítés</i>	443	443
<i>pedagógus továbbképzés</i>	13	13
<i>Önkormányzatok hozzájárulásai</i>	3814	3826
<i>működési hozzájárulások:</i>	3814	3826
<i>Sümeprága</i>	3143	3490
<i>Bazsi</i>	671	336
<i>Átvett pénzeszközök</i>	1742	1742
SKTC Társulás Sümeg	1742	1742
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	13346	13360
KIADÁSOK		
Személyi juttatások	5746	5737
munkaadót terhelő járulékok	1468	1526
dologi kiadások	6132	5784
ebből:		
óvodai nevelés	2639	2680
intézményi étkeztetés	3493	3104
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	13346	13047
függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		
függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		150
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		13360
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		13197

**NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA SÜMEGPRÁGA
 PÉNZMARADVÁNY KIMUTATÁS
 2012.**

megnevezés	előző év	tárgyév
költségvetési bankszámlák záróegyenlegei		2
pénztárak és betétkönyvek záróegyenlege	0	161
záró pénzkészlet	0	163
ktsg-i aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege		
ktsg.-i passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)		
ktsg-i.aktív átfutó elszámolások záróegyenlege		150
ktsg-i passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)		0
ktsg-i aktív függő eszámolások záróegyenlege		
ktsg-i passzív függő eszámolások záróegyenlege (-)	0	0
egyéb aktív, passzív pü-i elsz. Záróegyenlege	0	150
tárgyévi helyesbített pénzmaradvány	0	313
módosított pénzmaradvány	0	313
ebből:		
kötelezettséggel terhelt:		

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2012. ÉVI

Sümegeprága Község Önkormányzatánál 2012. évben lefolytatott belső ellenőrzések tapasztalatairól

Az éves ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményeit a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 48. §-a határozza meg. Ez alapján, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató alapján került sor a Sümegeprága Község Önkormányzatánál lefolytatott belső ellenőrzések tapasztalatairól szóló Éves Ellenőrzési Jelentés elkészítésére.

A Bkr. 49. §-ában foglaltak alapján az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős.

Az éves ellenőrzési jelentés, illetve az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés tartalmazza:

- a) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelését;
- b) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatását;
- c) a tanácsadó tevékenység bemutatása;
- d) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- e) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- f) az intézkedési tervek megvalósítása.

a) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A Sümegei Kistérségi Többcélú Társulás vállalt feladatai között szerepelt a belső ellenőrzési feladatellátás a társulás önkormányzatai és költségvetési szervei vonatkozásában 2012. évben is. A többcélú kistérségi társulás a belső ellenőrzési feladat ellátásáról külső erőforrás igénybevételével, 2 fő megbízási jogviszonyú belső ellenőr alkalmazásával gondoskodott.

Sümegeprága Község Önkormányzatánál az alábbi tervezett vizsgálatok voltak a 2012. évi ellenőrzési munkatervben:

- A 2011. évi belső ellenőrzés megállapításainak, javaslatainak, az intézkedési tervben foglaltak megvalósításának utóellenőrzése
- Készpénzkezelés szabályainak betartása, házipénztár működésének ellenőrzése az önkormányzatnál
- Közérdekű adatok közzétételének vizsgálata, jogszabályi előírásoknak való megfelelés az önkormányzatnál

A munkatervben szereplő mindhárom ellenőrzés megvalósult a tavalyi évben. Az ellenőrzések végrehajtásához alapvetően biztosítottak voltak a személyi és tárgyi feltételek. A tervezés jól határozta meg az ellenőrzés feladatait. Az ellenőrzések a tervezettek szerint zajlottak, tervtől való eltérés nem volt.

b) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzést végző személy végzettsége, gyakorlata megfelelt a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A belső ellenőr szerepel a Pénzügyminisztérium által vezetett nyilvántartásban. A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége biztosított volt, az ellenőrzések tervezése, végrehajtása és a módszerek kiválasztása során a belső ellenőr

önállóan járt el. Az ellenőrzések lefolytatásához az ellenőr minden szükséges dokumentumhoz hozzáfért, az ellenőrzött szervezet részéről teljességi nyilatkozat tételére is sor került. Az ellenőrzött témakörökben összeférhetlenség nem merült fel.

A vizsgálatok végrehajtása során az ellenőrzöttekkel való együttműködés kiváló volt, az információk cseréje elősegítette a jelentésekben rögzített megállapítások megtételét, a javaslatok elfogadását és a későbbiekben a munka színvonalának növelését. Az ellenőrzési tevékenységet segítette az ellenőrzött területek ellenőrzést támogató magatartása és a külső erőforrással való jó munkakapcsolata. A belső ellenőr személyes tapasztalatai jók voltak, a korábbi években tett javaslatok általában hasznosultak. Az ellenőrzések által feltárt hiányosságok javításra kerültek, ezáltal az önkormányzati működés szabályosabb és pontosabb lett.

c) A tanácsadó tevékenység bemutatása

Tanácsadó tevékenység a Bkr. értelmében „a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott...hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás”. 2012. évben több alkalommal is történt tanácsadói tevékenység. Ez leggyakrabban az ellenőrzés ideje alatt történt, de a belső ellenőr egész évben rendelkezésre állt a tanácsadó tevékenységre, melyre igény szerint telefonos megbeszélés alapján került sor.

d) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer, a kockázatok kezelése azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljon a működés és gazdálkodás során a tevékenységek gazdaságos, hatékony és eredményes működése, az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék és megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól. Az ellenőrzések során csak a közérdekű adatok vizsgálatához kapcsolódóan került sor javaslatok megfogalmazására, melyek az alábbiak voltak:

- Az önkormányzat honlapját folyamatosan frissítsék, és az új jogszabályváltozásnak megfelelő adattartalommal bővítsék.
- Célszerű lenne kijelölni –a körjegyzőn kívül- az adatok összegyűjtésével és honlapon való közzétételével kapcsolatban felelős személyt, helyettes köztisztviselőt is.

A javaslatokra vonatkozóan a körjegyző intézkedési tervet készítette, melyek végrehajtására a határidőt és a felelőst meghatározta.

e) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer öt eleme: a kontrollkörnyezet, a kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységek, az információs és kommunikációs rendszer, a nyomon követési rendszer.

A költségvetési szerv vezetői olyan **kontrollkörnyezetet** alakítottak ki, melyben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, továbbá átlátható a humán erőforrás-kezelés. Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, melyet következetes írásos szabályozásokkal, világos, egyértelmű kommunikációval, a feladatok, hatáskörök és jogkörök pontos meghatározásával, a munkatársak folyamatos képzésével, a megfelelő erkölcsi légkör kialakításával, az etikátlan magatartás kiszűrésével, szankcionálásával érték el.

A **kockázatok kezelése** a költségvetési szerv vezetésének egyik legfontosabb feladata, mert azok negatív hatásai késleltetik, akadályozzák, egyes esetekben lehetetlenné teszik a vezetés céljainak tervszerinti elérését. A jól kialakított és működtetett kockázatkezeléssel a vezetés számára lehetővé válik, hogy azonosítsa, rangsorolja a kockázatokat, és kedvezőtlen hatásukat mérsékelje, vagy megszüntesse. Fontos, hogy minden költségvetési szervnél oldják meg a kockázatok feltárását segítő munkahelyi légkör kialakítását.

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül **kontrolltevékenységeket** kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. A költségvetési szerv vezetője köteles a szerv belső szabályzataiban legalább az alábbiakat szabályozni:

- a) engedélyezési és jóváhagyási eljárások,
- b) az információkhoz való hozzáférés,
- c) fizikai kontrollok (hozzáférés az eszközökhöz),
- d) beszámolási eljárások.

A költségvetési szervek vezetői által kialakított kontrollkörnyezet elősegíti a szervezet célkitűzéseinek elérését. Sümegprága Község Önkormányzatánál és költségvetési szerveinél szabályozták a pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalás, szakmai teljesítés igazolása és pénzügyi teljesítés elrendelésének hatásköri rendjét, az adatvédelmi szabályokat, az iratkezelés szabályait. A kötelezettségvállalásra felhatalmazott munkakörök (választott tisztségviselők), valamint azok ellenjegyzésére jogosultak a jogaik gyakorlásánál, az aláírásaik megtétele előtt győződjenek meg a rendelkezésre álló előirányzat nagyságáról, figyelembe véve a szóbeli kötelezettségvállalással lekötött előirányzatok mértékét is.

Javasolt a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képező ellenőrzési nyomvonalaknak a rendszeres felülvizsgálata, illetve elkészítése, abban az ellenőrzési pontok teljes körű meghatározása mellett az érintett felelős munkakörök rögzítése. Javasolt a nyomvonalak felülvizsgálatához a szervezet által foglalkoztatott dolgozók (tapasztalt munkatársak) észrevételeit is figyelembe venni.

A költségvetési szervek **információs és kommunikációs rendszerét** úgy kell kialakítani és szabályozni, hogy az alkalmas legyen objektív módon tájékoztatást nyújtani az irányító szerveknek és az ügyfeleknek. Biztosítani kell azt is, hogy a kívülről érkező információk, a megfelelő kommunikációs csatornákon át, eljussanak ahhoz a szervezeti egységhez, amely az információkat hasznosítani. Sümegprága Község Önkormányzatánál a fentieknek megfelelő információs és kommunikációs rendszert működtetnek.

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan **monitoring rendszert** működtetni, mely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését. A jogszabályi előírás alapján, az ellenőrzési nyomvonalhoz kapcsolódóan, minden költségvetési szervnek ki kell alakítania egy olyan monitoring rendszert, amelynek alapján a szervezet valamennyi tevékenységének minden szakasza értékelhető, és megfelelő jelzést ad a szükséges intézkedések meghozatalára.

Az önkormányzatnál az operatív tevékenységek nyomon követése beépül a mindennapi működési tevékenységekbe, magába foglalva a vezetők rendszeres felügyelet-ellátó, ellenőrző tevékenységeit, valamint az egyéb ellenőrzési funkciókat (beszámoltatás), melyet a munkatársak hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében.

f) Az intézkedési tervek megvalósítása

A Bkr-ben foglalt előírások szerint az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője a belső ellenőrzés során megállapított szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet készít. Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője felelős az intézkedési terv végrehajtásáért, illetve annak nyomon követéséért.

A vizsgálatok során a körjegyző elkészítette az intézkedési terveket, melyek végrehajtását és hasznosulásának értékelését utóvizsgálat keretében kell megtenni.

2012. évben a belső ellenőrzés büntető-, szabálysértési-, és kártérítési javaslattal nem élt. Továbbra is fontosak az előzetes tanácsadások, tapasztalatok továbbadása. Az ellenőrzések célja továbbra is a hibák kijavítására, folyamatok szabályszerű további működtetésére, a munkavégzés segítésére irányul.

Sümegeprága, 2013. április 21.

Schönherrné Pokó Ildikó
belső ellenőr

NYILATKOZAT

A) Alulírott, a költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

Gondoskodtam:

- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű igénybevételéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,

- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,

- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Kockázatkezelés:

Kontrolltevékenységek:

Információ és kommunikáció:

Monitoring:

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést:

Igazolom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévre vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen - nem

Kelt:

P. H.

.....
alíírás

B) Az *A)* pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
alíírás

SÜMEGPRÁGA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT
P O L G Á R M E S T E R E
8351 Sümegprága, Rákóczi utca 17. T/Fax:87/550-038

ELŐTERJESZTÉS
Sümegprága Települési Önkormányzat Képviselő-testületének
2013. április 25 – én tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Sümegprága Települési Önkormányzat 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91 § -a előírja, hogy a zárszámadás rendelet-tervezetet a polgármester a költségvetési évet követő négy hónapon belül terjessze be a képviselő-testület elé.

A mellékelt rendelet-tervezet :

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet figyelembevételével, került összeállításra.

A rendelet az összehasonlíthatóság érdekében az 1/2012. (II.14.) költségvetési rendeletben meghatározott címrend és tartalom szerint került összeállításra.

Az előzőekben hivatkozott törvény **17. §-a** szerint:

„(1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

Minderre figyelemmel készült el a hatásvizsgálat, melynek eredményéről az alábbi tájékoztatást adom:

Hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. § és 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Sümegprága Települési Önkormányzat Képviselő-testület /2013.(IV.) önkormányzati rendelete Sümegprága Települési Önkormányzat 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Társadalmi-gazdasági hatása: A rendelet tartalmazza az önkormányzat 2012. évi gazdálkodását, a tervezett kiadások és bevételek teljesítését.

Költségvetési hatása: A rendelet - abban az esetben, ha az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el a képviselő – testület – végrehajtható.

Környezeti, egészségi következményei: nem kimutatható

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Jogszabályi előírások teljesítése, a 2012. évi költségvetési év pénzügyi lezárása.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés miatt törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** rendelkezésre áll
- **szervezeti:** nincs,
- **tárgyi:** nincs
- **pénzügyi:** nincs.
-

AZ ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYEI

Körjegyzőség

A körjegyzőség éves költségvetését a képviselő-testületek közösen, együttes ülésen, minősített többségi szavazattal állapították meg.

A hivatal költségvetése a székhelyközség (Sümegprága) önkormányzata költségvetési rendeletének része, ahol külön címet alkot.

A körjegyzőség 2012. évi mérlegét az 5. melléklet , kiemelt előirányzatait és a 2012. évi teljesítéseit az 6.,7. és 8. melléklet, a részletes tájékoztatót az együttes ülés anyaga tartalmazza.

Napközi Otthonos Óvoda

Az óvoda önállóan működő költségvetési szerv, székhelye Sümegprága.

Az intézményt Bazsi községgel közösen, intézményfenntartó társulásban működtetjük.

Az intézmény költségvetését a fenntartó önkormányzatok közösen, együttes ülésen, minősített többségi szavazattal fogadták el.

Az óvoda költségvetése Sümegprága Települési Önkormányzat költségvetési rendeletének része, ahol önálló címet alkot.

Az óvoda 2012. évi kiemelt előirányzatait és annak 2012. évi teljesítéseit 6., 7, és 8. melléklet, a részletes tájékoztatót az együttes ülés anyaga tartalmazza.

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA

Sümegprága Települési Önkormányzat az éves gazdálkodásáról megalkotta a többször módosított, 1/2012.(II.14.) rendeletét.

A rendelet tartalmazza az önkormányzat várható bevételeit és kiadásait az államháztartási törvény szabályozásának, valamint a képviselő-testület kérésének megfelelő bontásban.

Az önkormányzat 2012. évi költségvetésében jóváhagyott bevételek és kiadások előirányzataira a reális tervezés volt jellemző. Az országosan jelentkező gazdasági nehézségek az önkormányzatokat sem kímélték. A kötelező feladatok ellátása így egyre nagyobb terhet ró önkormányzatunkra is. A megfontolt gazdálkodás ellenére a bevételi és kiadási egyensúly nem volt biztosított, ezért 2012-ben működési hiánnyal kellett számolnunk.

2012-ben folyamatosan igénybe kellett vennünk a folyószámla hitel keretet. A kormány javaslatára 2012. december 3-án az országgyűlés elfogadta Magyarország 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvényének módosítását, amelynek értelmében

az állam egyszeri, vissza nem térítendő támogatást nyújt az 5 000 fő alatti települések számára. A támogatást adósság konszolidációra lehetett igénybe venni.

Önkormányzatunk 4 022 071 Ft támogatásban részesült. A támogatásnak köszönhetően a 2012. évi kötelezettségeinket teljesíteni tudtuk, az évet pozitív eredménnyel zártuk .

Az önkormányzat költségvetése két nagy csoportra osztható:

- 1. működési bevételek és kiadások**
- 2. felhalmozási bevételek és kiadások**

Az önkormányzat 2012. évi költségvetésének :

- teljesített kiadási főösszege: 80 016 ezer Ft, a módosított előirányzathoz viszonyítva 96 %.

Alulteljesítés jellemző a felhalmozási kiadásokra, melynek oka az önkormányzat likviditásának megőrzése, pályázati lehetőség hiánya.

- teljesített bevételi főösszege: 96 611 ezer Ft, a módosított előirányzathoz viszonyítva 116 %.

A főbb bevételi előirányzatokon belül jelentős alulteljesítés a „Hitelek” bevételi jogcímen található. Ennek oka, hogy folyószámla-hitel felvételére nem volt szükség. Bevételeinket növelte a kazán-program megvalósítására kapott előleg.

Sümeprága Települési Önkormányzat 2012. évi mérlege alapján megállapítható, hogy vagyoni helyzetében az elmúlt évhez képest nincs jelentős változás.

Az önkormányzat nehéz évet zárt le. A kiadások visszaszorításának, és a fejlesztési feladataink ütemezésének köszönhetően, valamint az adósságkonszolidáció igénybevételével sikerült megőriznünk a működő képességünket.

Önkormányzatunk 2012. évi zárszámadási rendelet-tervezete az alábbi melléketeket tartalmazza:

- | | |
|---------------|---|
| 1. melléklet | Címrend |
| 2. melléklet | Önkormányzati MÉRLEG |
| 3. melléklet | 2012. évi követelések és kötelezettségek kimutatása |
| 4. melléklet | Tárgyi eszközök 2012. évi változása |
| 5. melléklet | Sümeprága és Bazsi Községek Körjegyzőségének 2012. évi mérlege |
| 16. melléklet | az önkormányzat 2012. évi pénzmaradvány- kimutatása |
| 17. melléklet | Sümeprága és Bazsi Községek Körjegyzőségének 2012. évi pénzmaradvány kimutatása |
| 15. melléklet | 2012. évi átlagos statisztikai létszám |
| 18. melléklet | Kimutatás a 2012. évi közvetett módon nyújtott támogatásokról |
| 19. melléklet | Az önkormányzat 2012. évi vagyonkimutatása |

PÉNZFORGALMI TÁBLÁK:

6. melléklet	2012. évi bevételek és kiadások összesített előirányzata és teljesítése
7. melléklet	2012. évi működési bevételek (8. részletező melléklet)
9. melléklet	2012. évi költségvetési támogatások részletezése
10. melléklet	2012. évi működési kiadások
11. melléklet	ellátottak pénzbeni juttatásai
12. melléklet	támogatások, pénzeszköz átadások
13. melléklet	2012. évi felhalmozási bevételek
14. melléklet	2012. évi felhalmozási célú kiadások

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2012. évi gazdálkodásáról készített beszámolót szíveskedjen megvitatni, majd elfogadni.

INDOKOLÁS

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testület 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének megalkotásához

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA

Sümeprága Települési Önkormányzat az éves gazdálkodásáról megalkotta a többször módosított 1/2012.(II.14.)rendeletét.

A rendelet tartalmazza az önkormányzat várható bevételeit és kiadásait az államháztartási törvény szabályozásának, valamint a Képviselő-testület kérésének megfelelő bontásban. Zárszámadási rendelet-tervezetünk tartalmazza a 2012. évre jóváhagyott költségvetési bevételek és kiadások teljesítését.

Az önkormányzat költségvetése két nagy csoportra osztható:

működési bevételek és kiadások
felhalmozási bevételek és kiadások

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK: (6., 7., 8. és 9. mellékletek)

A bevételek jelentős részét, 66 %-ot a **központi** szabályozásba tartozó **források** adják:

- *személyi jövedelemadó helyben maradó része,*
- *személyi jövedelemadó kiegészítése,*
- *normatív állami támogatások.*

A személyi jövedelemadó és a normatív állami támogatások időarányos részét határidőre megkaptuk.

- *Központi támogatások*
- *központosított, kötött felhasználású támogatások:*
 - *tartósan munkanélküliek szociális segélyezése,*
 - *közcélú foglalkoztatás,*
 - *lakásfenntartási támogatás.*
 - *Ápolási díj*

A központi támogatásokat az igénylésnek megfelelő mértékben megkaptuk.

Az igénylés utólag, az igénybevétel alapján történik.

A bevételek kisebb részét az önkormányzat saját bevételi képezik:

- Saját bevételek
- Sajátos bevételek
- Támogatásértékű , működési célra átvett pénzeszközök

A közművelődési és érdekeltség növelő pályázaton 67 ezer Ft , a fazekas napi rendezvényünkre 1 376 ezer Ft támogatást kaptunk.

Az önkormányzat 2012. évi működési bevételeinek előirányzatait és a 2012. évi teljesítéseit a 6., 7. 8. és 9. melléklet tartalmazza.

MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (6., 10. ,11. és 12. mellékletek)

Az önkormányzat fő feladata az alapellátást nyújtó intézmények és a kötelezően ellátandó feladatok zavartalan működtetésének biztosítása.

Az önkormányzat feladatai szakfeladatok szerinti bontásban (alcímek) kerülnek meghatározásra.

A működési kiadások kiemelt előirányzatai :

- Személyi juttatások
- Munkaadót terhelő járulékok
- Dologi kiadások
- Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai
- Támogatások , működési célú pénzeszköz átadások

LÉTSZÁMGAZDÁLKODÁS (15. melléklet)

Az önkormányzatunk intézmények nélküli létszáma 3 fő. Ebből részmunkaidős 1 fő.

A közfoglalkoztatásban átlagosan 8 főt alkalmaztunk.

Teljes munkaidőben foglalkoztatottak:

- ***közalkalmazottak***
2012. évi átlagos statisztikai létszáma **2 fő.**

- ***Egyéb bérrendszer alá tartozók:***
Közhasznú és közcélú foglalkoztatásban résztvevők, rájuk a Munka Törvénykönyvének szabályai vonatkoznak.
2012. évi átlagos statisztikai létszám **4 fő.**

Részmunkaidőben foglalkoztatottak

A 6 órában foglalkoztatott átlagos statisztikai létszám **6 fő**

- ebből: közalkalmazott 1 fő
- közfoglalkoztatott 5 fő

A körjegyzőség átlagos létszáma 6 fő, a Napközi Otthonos Óvoda átlagos létszáma 3 fő.

Személyi juttatások (10. melléklet)

Az önkormányzat biztosítja a dolgozói részére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. által előírt illetményeket és juttatásokat.

A kötelező juttatásokon túl 167 ezer Ft/fő adómentes cafetériában részesültek az alkalmazottak.

A 2012. évi személyi juttatások és azok járulékai határidőre kifizetésre kerültek.

Dologi kiadások (10. melléklet)

A dologi kiadások között szerepelnek az önkormányzati alapfeladathoz kapcsolódó, a zavartalan működtetéshez szükséges költségek (pl.: víz, villany, gáz, nyomtatványok, üzemanyag, szerszámok, kisebb javítások).

A dologi kiadások között szerepel a szociálisan rászorulóknak az étkeztetésének biztosítása .

TÁMOGATÁSOK ÉS PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSOK (12. melléklet)

Az önkormányzat különböző társulásokban vesz részt, ahova tagdíjat, illetve hozzájárulást kell fizetni. (SKTCT Sümeg, Önkormányzat Sümeg stb.)

A kötelező feladatokon túl, önként vállalt feladata az önkormányzatnak a helyi non-profit szervezetek, ezen belül elsősorban a sportegyesület, tánccsoport és a polgárőrség támogatása.

ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI (11. melléklet)

Az önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatait a szociális igazgatásról szóló - többször módosított - 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény határozza meg.

Sümegeprága önkormányzata az alábbi ellátási formákat biztosítja:

- munkanélküliek rendszeres szociális segélye,
- rendelkezésre állási támogatás,
- ápolási díj,
- lakásfenntartási támogatás,
- közgyógyellátás,
- időskorúak járadéka,
- átmeneti segély,
- temetési segély,
- szülési támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj .

A kifizetések teljesítése a költségvetési keret, illetve az igénybevétel alapján történt.

Az önkormányzat főbb rendezvényei, hagyományai

A 90-es évektől kezdődően az önkormányzat nagy hangsúlyt fektetett a település kulturális életének jobbá tételére.

Fokozatosan kialakultak a főbb rendezvények, amelyek most már hagyományossá váltak.

Az esedékes rendezvényeinket a költségvetési tervnek megfelelően megtartottuk.

Működési hitelek (6. melléklet)

Önkormányzatunk a 2012. évi költségvetéséről szóló rendeletében 4 251 ezer Ft működési hitellel számolt.

4000 ezer Ft összegű folyószámla hitelkeret állt a rendelkezésünkre.

Az adósságkonszolidációnak köszönhetően év végén nem volt hitel állományunk.

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (13. melléklet)

Az önkormányzat fejlesztési célra fordíthatja

- üzemeltetési díjat (elsősorban az üzemeltetésre adott érték megóvására, felújítására kell fordítani),
- tárgyi eszköz értékesítésből származó bevételeket (pl. telek értékesítés),
- fejlesztési célra átvett pénzeszközöket,
- előző évi felhalmozási pénzmaradványt,
- a költségvetési támogatás felhalmozási célú részét (pl. közműfejlesztési hozzájárulás).

Többletbevételünk származott az üzemeltetési díjból.

Bevétel elmaradásunk volt a telekértékesítésből. Sajnos nem sikerült építési telket értékesítenünk 2012-ben.

FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK (14. melléklet)

Az önkormányzat fejlesztési terveit a fejlesztési célú bevételek határozzák meg, mivel a fejlesztési kiadások nem haladhatják meg a fejlesztési célú bevételek mértékét.

2012-ben szivattyút vásároltunk 632 ezer Ft értékben.

Start-munka program keretében 3 db fűkaszát, egy motorfűrész és egy fűnyírót vásároltunk.

Pályázat hiányában egyéb fejlesztési célú kiadásunk nem volt.

Fejlesztési célú hitel

Fejlesztési célú hitele az önkormányzatnak nem volt.

ÖSSZEGRÉS

Sümegeprága Települési Önkormányzat gazdálkodási feladatait a költségvetési rendeletében foglaltaknak megfelelően látta el.

Likviditási gondjainkat a folyószámla hitelkeret igénybevételével oldottuk meg.

Önkormányzatunk pályázati lehetőségei korlátozottak voltak, mivel a szükséges önrészt nem tudtuk volna biztosítani. Kisebb összegeket, elsősorban rendezvények lebonyolításhoz kaptunk, amelyek felhasználásra kerültek.

Önkormányzatunk 2012. évi gazdálkodása, az anyagi nehézségek miatt, nagy odafigyelést és megfontolt fizetési ütemezést igényelt, amelynek meg tudtuk felelni. Ennek köszönhetően a működéskéességünket megőriztük.

A 2012. évet jelentős változásokkal zártuk. Az új önkormányzati törvény értelmében 2000 fő alatt nem lehet 2013. január 1-től hivatal fenntartani. Körjegyzőségünk két településből álló, 1 069 lélekszámú volt, ezért a hivatal fenntartására más településekhez kellett csatlakoznunk.

Több egyeztető tárgyalást követően testületünk úgy döntött, hogy csatlakozik a Gógánfai Közös Önkormányzati Hivatalhoz, illetve annak alapító és fenntartó tagja lett. A társulási

megállapodás és az alapító okirat határidőre bekerült a Magyar Államkincstárhoz. Az új

hivatal 2013. január 1. napján megkezdte a működését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet szíveskedjen megvitatni, majd a zárszámadási rendeletet megalkotni.

Sümegeprága, 2013-04-22

Csőbör Károly
polgármester

Készítette: Horváth Zoltán Imréné gazdálkodási főea.
(Pallér Edina jegyző megbízásából)

TERVEZET

SÜMEGPRÁGA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2013. (IV. .) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE SÜMEGPRÁGA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁRÓL

Sümegeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés k) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110.§ (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 88.§ (1) bekezdésében, 89.§ (1)-(2) bekezdésében, 91.§ (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 155.§ (2) bekezdésében, 157.§ b) pontjában, 162.§-ában, valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 6.§-ában, 7.§ (6) bekezdésében, 44/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következő rendeletet alkotja:

1.§ A rendelet hatálya Sümegeprága Települési Önkormányzatra (a továbbiakban: önkormányzat), valamint az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2.§ Sümegeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) címrendjét az 1. melléklet tartalmazza

3.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 2. mellékletben részletezett mérlegadatok alapján 374 388 ezer Ft-ban, Sümegprága és Bazsi Községek Körjegyzőségének (továbbiakban: Körjegyzőség) vagyonát az 5. mellékletben részletezett mérlegadatok alapján 0 Ft-ban hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi könyvviteli mérlegét a 2. melléklet, a Körjegyzőség könyvviteli mérlegét az 5. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi a követelések és kötelezettségek részletezését a 3. melléklet, a tárgyi eszközök állományának alakulását a 4. mellékletben foglaltak alapján hagyja jóvá.

4. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat

a) bevételi főösszegét	87 582 ezer Ft-ban,
b) kiadási főösszegét	78 645 ezer Ft-ban

hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított összes bevétel és kiadás működési és felhalmozási célú megosztását mérlegszerűen a rendelet 6. melléklete szerint hagyja jóvá.

5. § (1) A Képviselő-testület az 1. § (1) bekezdésben jóváhagyott bevételi főösszegeből a működési célú bevételek összegét 85 393 ezer Ft-ban hagyja jóvá, ezen belül:

a) intézményi működési bevételek	2 282 ezer Ft
b) önkormányzatok sajátos működési bevételei	8 960 ezer Ft
c) Személyi jövedelemadó bevétel	21 841 ezer Ft
d) önkormányzatok költségvetési támogatása	27 987 ezer Ft
e) támogatás értékű működési bevételek	20 727 ezer Ft
f) előző évi pénzmaradvány	3 522 ezer Ft
g) kölcsönök megtérülése	61 ezer Ft
h) előző évi megtérülés	13 ezer Ft

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat működési bevételeit forrásonként és címenként a 6., 7., 8. és 9. mellékletek szerint hagyja jóvá.

6. § (1) A Képviselő-testület a 3. § (1) bekezdésben megállapított bevételi főösszegeből a felhalmozási célú bevételek összegét 2 189 ezer Ft-ban hagyja jóvá.

(2) Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételeket címenként és forrásonként a 6. és 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásainak kiemelt előirányzatainak teljesítését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Működési kiadások	78 858 ezer Ft,
Ebből:	
a) személyi jellegű juttatások	31 418 ezer Ft
b) munkaadót terhelő járulékok	7 366 ezer Ft
c) dologi kiadások	20 412 ezer Ft
d) ellátottak pénzbeni juttatásai	6 776 ezer Ft
e) támogatások, és működési célú pénzeszköz átadások	10 859 ezer Ft
f) működési célú hitel visszafizetés	2 025 ezer Ft

(2) A Képviselő-testület a költségvetési szervenkénti (címenkénti) kiadási - és ezen belül a kiemelt – előirányzatainak teljesítését a 6., 10., 11. és 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási kiadásait 1 812 ezer Ft-ban hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület felhalmozási kiadásait címenként és feladatonként a 6. és 14. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

9. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi módosított pénzmaradványát 6 843 ezer Ft-ban hagyja jóvá,
ebből :

működési pénzmaradvány	6 843 ezer Ft
------------------------	---------------

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat pénzmaradvány kimutatását a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Körjegyzőség pénzmaradvány kimutatását a 17. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. § A Képviselő-testület az önkormányzat éves, átlagos statisztikai létszámát 21 főben hagyja jóvá,
ebből:

közfoglalkoztatásba bevont létszám	8 fő
------------------------------------	------

(2) Az önkormányzat létszámkeretét a képviselő-testület az 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

11. § Az önkormányzat közvetett módon nyújtott támogatásairól szóló kimutatást a 18. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. § Az önkormányzat 2012. évi vagyonkimutatását a 19. melléklet tartalmazza

13. §. Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Csőbör Károly
polgármester

Pallér Edina
jegyző

Kihirdetve: Gógánfa, 2013. április

Pallér Edina
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Sümeprága Települési Önkormányzata Képviselő-testülete
2013. április 25-én tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Átfogó értékelés Sümeprága Települési Önkormányzat 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gytv.) 96. § (6) bekezdése szerint:

„ A települési önkormányzat és a megyei fenntartó a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhivatalnak. A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve a megyei fenntartó felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Fentiekre tekintettel a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében foglaltak alapján Sümeprága Települési Önkormányzata 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról összeállításra került az átfogó értékelés tervezete (csatolva az előterjesztéshez).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az átfogó értékelés-tervezetet és az előterjesztést megtárgyalni, továbbá a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Sümeprága, 2013. április 22.

Pallér Edina
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testületének

.... /2013. (IV. 25.) határozata

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló – mellékelt - átfogó értékelést elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy az elfogadott átfogó értékelést a Veszprém Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére megküldeni szíveskedjék.

Felelős: Pallér Edina jegyző

Határidő: 2013. május 31.

SÜMEGPRÁGA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT
 8351 Sümegprága, Rákóczi u. 17. - ☎/Fax: +36-87/350-587

ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS

SÜMEGPRÁGA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT 2012. ÉVI GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATAINAK ELLÁTÁSÁRÓL /TERVEZET/

Sümegprága Települési Önkormányzatának - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdésében, továbbá a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében foglaltak alapján - az önkormányzat 2012. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról átfogó értékelése a következő:

I.

A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLY ADATAIRA

Megye: Veszprém
Település: Sümegprága
Állandó lakosok száma: 640 fő

0-18 év közötti gyermekek száma: 121 fő

0 - 2 évesek	3 - 5 évesek	6 -13 évesek	14 -18 évesek
10	13	55	43

A születések száma változó, de sajnos a 90-es évek közepétől erőteljes csökkenést mutat.

A születések adatai 1985-2012. között:

1985.	1986	1987	1988	1989	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000
14	10	13	13	12	10	16	8	8	10	11	5	9	10	5	8
2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012				
6	7	5	8	6	5	8	1	5	3	1	3				

A település állandó lakosainak száma az elmúlt évek során 700 fő körül mozgott, a 90-es évek közepétől csökkenő tendenciát mutatott, majd enyhe növekedés volt tapasztalható, jelenleg ismét csökkenő tendenciát mutat.

Állandó népesség 1992-2012. között:

1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
708	701	719	704	697	695	696	705	702	701	701	701	688	688
2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012							
675	676	678	663	659	640	640							

A település idegenforgalma a képviselő-testület eddigi erőfeszítései ellenére sem meghatározó, ebből származó kereset-kiegészítés nem jellemző, ezért az Önkormányzatnak a lakosság megélhetési forrásainak bővítése érdekében más megoldásokat kell keresnie.

Azonban addig, ameddig a sümegi kistérségben továbbra nem történik az

eddigieknél jelentősebb előrelépés ezen a területen, nem várható előrelépés e

vonatkozásban.

A községben a szőlőművelésnek, gyümölcstermesztésnek, bortermelésnek hosszú időkre visszanyúló hagyományai vannak, megélhetési lehetőséget, kereset-kiegészítést a jelen gazdasági körülmények között azonban már e tevékenységek nem biztosítanak.

A település népességmegtartó ereje az infrastruktúrától, az önkormányzati és

közüintézmények működtetéséről és színvonalától egyaránt függ. A településen mára

valamennyi közmű kiépítésre került, azonban nincs ipari tevékenység, munkahely, a

munkavállalók a közeli városokban dolgoznak. Elmondható, hogy a községben maga

az Önkormányzat a legjelentősebb foglalkoztató. Jellemző a munkanélküli és

szociális ellátásokba történő újbóli visszakерülés. A termelőszövetkezet, a bányák

felszámolása sok munkahelyet szüntetett meg, a munkanélküliség Sümegprága

település lakosságát is érintette. Jelentős problémát okoz az is, hogy a foglalkoztatottak bérszintje alacsony.

II.

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI, TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás megszűnése és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény bevezetését követően a pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása tekintetében a hatásköri szabályok módosultak. A települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörében maradt a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása, míg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg. *(A törvény értelmében szintén a jegyző folyósítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kötődő ún. egyszeri támogatást is.)*

A települési önkormányzat képviselő-testületének természetesen továbbra is fennmarad az a jogosultsága, hogy más, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli támogatásokat határozzon meg, illetve a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást kiegészítse.

Lehetősége van a települési önkormányzatnak arra, hogy a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást még célzottabbá tegye, azaz természetben nyújtsa az arra rászoruló *(különösen a védelemben vett)* gyermekek számára.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	Adat (fő)
2012. évben részesültek száma	33

A kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok:

Jellemző, hogy a szülők többnyire alacsony jövedelemmel rendelkeznek, illetve a családban csak egyiküknek van kimutatható rendszeres jövedelme.

Kérelem elutasítására nem került sor.

Az önkormányzatot terhelő kiadás nem volt.

- Az egyszeri támogatás:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek évente 2 alkalommal részesülnek egyszeri támogatásban. Ennek összege gyermekenként és alkalmanként 2012. évben 5.800.- Ft volt.

Az egyszeri támogatás adatai:

Augusztus:	31 fő	-	Kifizetett összeg összesen:	179.800.-Ft
November:	33 fő	-	Kifizetett összeg összesen:	191.400.- Ft
			(Erzsébet utalvány)	

Az önkormányzatot terhelő kiadás nem volt.

- Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

Megnevezés	<i>Adat</i>
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma	101
Egyszer részesült támogatásban	101
Kétszer részesült támogatásban	-
Háromszor részesült támogatásban	-
Négyszer részesült támogatásban	-
Támogatásban részesültek összesen	101

A kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok:

Alkalmanként jelentkező többletkiadások (elsősorban a gyermek fogadásának előkészítéséhez, másrészt az iskolakezdéshez kapcsolódó kiadások) miatt szorultak anyagi segítségre.

Kérelem elutasítására nem került sor.

Az önkormányzatot terhelő kiadás: 443.000.-Ft

- A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

- Az iskoláskorú gyermekek étkeztetése az intézményfenntartó társulások által működtetett közoktatási intézményekben került megoldásra.

- Gyermekétkeztetésben részesült óvodáskorú gyermekek átlagos létszáma : **19 fő**

- 50 %-os kedvezményben részesültek száma: **2 fő**

- Díjmentességet élvezők átlagos létszáma: **12 fő**

- A gyermekétkeztetési kedvezmények biztosításából adódó
önkormányzatot terhelő kiadás összege: **3.104.000.- Ft**, ebből
normatív alapon biztosított állami támogatás: **816.000.- Ft.**

- A települési önkormányzat részére szociális nyári gyermekétkeztetés céljából 2012. évben nyújtott támogatás nem volt.

III.

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

Gyermekjóléti alapellátás

Az önkormányzat illetékességi területén bölcsőde, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, helyettes szülői hálózat, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona nem működik, ez ideig ezen ellátásokra vonatkozóan igény sem merült fel. A helyi önkormányzat ezekről az alapellátásokról más önkormányzat által fenntartott intézmény szolgáltatásainak igénybevételével tud gondoskodni, természetesen akkor, ha az igénybevétel arányában megtéríti annak díját.

Gyermekjóléti Szolgálat működése

A Szolgálat létrehozására a törvényi kötelezés után 1997. évben került sor. Az önkormányzat szakirányú felsőfokú végzettséggel – szociálpolitikus egyetemi diplomával – rendelkező személy megbízásos jogviszonyban történő alkalmazásával látta el a feladatot 2004-ben.

A feladat – a Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás kereteiben - 2005. évtől realizálódott a Magyar Vöröskereszt Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által nyújtott szolgáltatás igénybevételével történő ellátással.

2009. január 1-től intézményfenntartó társulás keretében a Napfény Szociális Segítő Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (8330 Sümeg, Kossuth L. u. 31.) útján biztosított a feladatellátás.

A Szolgálat működési engedéllyel rendelkezik.

A képviselő-testület úgy ítélte meg, hogy a feladatellátás jelenlegi módja megfelelő, úgy az ellátás minősége, mint annak gazdaságossága szempontjából, így a továbbiakban sem kíván létrehozni önállóan Szolgálatot.

A Szolgálat székhelyén önálló helyiségcsoporttal rendelkezik, Sümegprágán a Rákóczi u. 17. szám alatt minden hétfőn 8 órától 10,45 óráig tart kihelyezett ügyfélfogadást.

A Szolgálat a feladatellátáshoz igénybe veszi az Önkormányzat más intézményeinek helyiségeit, eszközeit is, elsősorban a Művelődési Ház helyiségeit előadások, játszóházak alkalmával.

A Szolgálat tevékenységét bemutató adatokat a Szolgálat csatolt Szakmai Beszámolója tartalmazza.

A családokkal való kapcsolattartás a szolgálat részéről folyamatos volt. A szolgálat beszámolója szerint az észlelő- és jelzőrendszerrel, a helyi civil szervezetekkel a kapcsolata jó, az együttműködés általában eredményes.

Az előző évekhez viszonyítottan említést érdemel, hogy az iskolák mára már egyre több esetben tesznek eleget a jelzőrendszerben betöltött szerepükből adódó kötelezettségeiknek. A szülők elleni szabálysértési feljelentés azért, mert gyermeke nem vesz részt a tanórákon, nem volt.

A Szolgálatnak szolgáltatási feladata is van, ezen feladatok közül elsősorban a szabadidős programok szervezése, valamint a Művelődési Ház által szervezett programok lebonyolításában való közreműködés volt meghatározó.

Számos szabadidős programot is szervezett. Ezek a rendezvények a családok körében nagy sikert arattak.

Több alkalommal adott a Szolgálat tájékoztatást a gyermeki jogokról, a támogatásokról, a támogatásokhoz történő hozzájárásról. Természetesen a családgondozó a szükséges felvilágosítást minden esetben megadta a hozzá kérdéssel forduló klienseknek.

Gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásáról a részvételével működő intézményfenntartó társulások által fenntartott közoktatási intézményekben gondoskodott a képviselő-testület.

Az ellátást biztosította az életkori sajátosságoknak megfelelően a Bazsi Község Önkormányzatával közösen fenntartott helyi Napközi Otthonos Óvoda, valamint az önkormányzat által más önkormányzatokkal közösen működtetett sümegi, zalaszántói általános iskolai napközi.

Gyermekek átmeneti gondozása

A gyermekek átmeneti gondozásának intézményi háttere nem volt biztosított a településen. Erre vonatkozóan történt előrelépés, mivel a feladatot a Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás keretében sikerült megoldani.

IV.

FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK

TAPASZTALATAI

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala 2012. évben vizsgálta Sümegprága-Bazsi Községek Körjegyzője gyámügyi hatósági tevékenységét.

Az ellenőrzés kiterjedt a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó gyámhatósági feladatok közül az iskoláztatási támogatás folyósításának felfüggesztésével és szüneteltetésével kapcsolatos szabályok alkalmazására, valamint a gyermekek ideiglenes elhelyezéséről hozott gyámhatósági döntések indokoltságára, a jogszabályi feltételek meglétére. Az ellenőrzött időszak 2011. és 2012. évek.

A vizsgálat a gyámhatósági munkavégzés személyi és tárgyi feltételeit megfelelőnek találta. Iskoláztatási támogatás folyósításának felfüggesztésével, valamint szüneteltetésével kapcsolatban - a vizsgált időszakban – gyámhatósági intézkedésre nem került sor.

Ideiglenes hatályú elhelyezéssel kapcsolatos eljárás 1 esetben indult. Az ellenőrzés megállapította, hogy a gyámhatóság jogszerű intézkedéssel biztosította a gyermek, helyettesítő védelemhez való jogát.

V.

A JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK CÉLOK, A GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁS FELTÉTELEINEK JAVÍTÁSA

A gyermekjóléti alapellátás feltételeinek további javítása érdekében szükséges a pályázati lehetőségek igénybevétele, mivel az önkormányzat anyagi lehetőségei kimerülőben vannak.

Az önkormányzat a gyermekvédelmi, gyermekjóléti feladatok ellátásához igényelné civil szervezetek közreműködését is.

VI.

A BŰNMEGELŐZÉSI PROGRAMRÓL

Sümegprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete az 51/2006. (IV. 12.) Kt.

határozatával fogadta el a település bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióját,

mely tartalmazza a település bűnmegelőzési céljait és feladatait.

A koncepció célja az önkormányzat közbiztonsági és bűnmegelőzési filozófiájának megfogalmazása, majd – konkrét helyzetelemzés alapján – a megvalósítandó azonnali-, rövid-, közép- és hosszú távú célok, illetve prioritások kijelölése – a lehetőségeket feltárva – a végrehajtás módjának meghatározása, a fejlesztés folyamatos biztosításával pedig az életminőséget javító közbiztonság megteremtése.

VII.

CIVIL SZERVEZETEK KÖZREMŰKÖDÉSE A SZOLGÁLTATÁSOK ELLÁTÁSÁBAN

Az Önkormányzat a gyermekvédelmi, gyermekjóléti feladatainak ellátásához nem tudta igénybe venni civil szervezetek közreműködését. A szabadidős programok biztosításában azonban nagyon jó az együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálat és a helyi művelődési ház között.

Sümeprága, 2013. április ...

Csőbör Károly
polgármester

SÜMEGPRÁGA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8351 Sümeprága, Rákóczi u. 17. Telefon: 87/350-587

ELŐTERJESZTÉS

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. április 25-én tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Lakossági környezet állapotáról szóló tájékoztatás

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése előírja, hogy a település környezeti állapotának alakulásáról az Önkormányzat szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot, melyre legutóbb 2012. áprilisában került sor.

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a **119/2012. (XII. 13.) határozatával** fogadta el „**Sümeprága Környezetvédelmi Program felülvizsgálata 2012.**”.

A **Környezetvédelmi Programban** megfogalmazott kiemelt célok között szerepel

- a település lakói életkörülményeinek és életminőségének javítása, a vonzó vidéki életmód megteremtése, az emberi egészséget károsító veszélyeztető hatások megelőzése, csökkentése, megszüntetése;
- a település adottságaihoz és hagyományaihoz illeszkedő, a környezeti és gazdasági szempontokat egyaránt figyelembe vevő fenntartható fejlődés

feltételeinek megteremtése, környezetbarát és versenyképes termelési és szolgáltatási technológiák alkalmazása;

- környezeti, táji és természeti értékek megóvása, helyreállítása, illetve a természet védelmének szem előtt tartása a település gazdasági, társadalmi fejlesztése során;

- a fentiekkel összhangban, a környezettudatos életszemlélet erősítése, és a partnerség fejlesztésének előtérbe helyezése.

Mindezekre figyelemmel a következő rövid tájékoztatást adom Sümegprága lakossági környezetének állapotáról.

Levegőminőség

Sümegprága levegőminőségi szempontból jelenleg kedvező helyzetben van. Szennyezést okozó gazdasági tevékenységet alig folytatnak a településen. A főútvonalak – távolságuk miatt – nem befolyásolják érzékelhető mértékben a levegő minőségét.

A csekély légszennyezést a helyi közlekedés, elsősorban a dízel üzemű buszok, tehergépkocsik okozzák.

A közlekedési eredetű károsító hatások (zaj, por) csökkentése érdekében az Önkormányzat tervezi e káros hatásokat mérséklő növényzet telepítését.

A település téli hőenergia ellátását vegyestüzeléssel és gáztüzeléssel oldja meg a lakosság.

A mezőgazdasági termelés során keletkező növényi hulladék ártalmatlanításáról elsősorban komposztálással, ha ez nem lehetséges, elszállítással kell gondoskodni.

Sümegprágán a parlagon hagyott területek, a nem kellő gondossággal kezelt telkek, árokpartok gyomnövényei és a parlagfű nagymértékben hozzájárul a levegő pollen szennyeződéséhez. A napjainkban már szinte népbetegségként jelentkező pollenallergia a nyárvégi időszakban igen intenzív, és egyre inkább terjedőben van. A levegő parlagfűvel terheltségi adatait, az allergiát okozó növények virágzási idejét a következő grafikonok és táblázat szemlélteti.

▪ SZÁLLÓ VIRÁGPOR NAPTÁR

Pollen	Allergenitás	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.
Mogyoró	+++	■	■	■						
Égerfa	+++	■	■	■						
Szilfa	+		■	■						
Nyárfa	++		■	■	■					
Juhar	++		■	■						
Ciprusfélék	++		■	■	■	■				
Fenyőfélék	+		■	■	■	■	■	■		
Fűzfa	+++		■	■	■					
Nyírfa	+++			■	■					
Kőrisfa	+++			■	■					
Tölgyfa	+++			■	■	■				
Szagos borjúpázsit	+			■	■	■	■	■		
Pázsitfűfélék	++++			■	■	■	■	■	■	
Bükkfa	+			■	■					
Közönséges oroszlánfog	+			■	■	■	■	■	■	■
Gyertyán	++			■	■					
Platán	+++			■	■	■				
Árpa	++				■	■	■			
Lórom, sóska	+				■	■	■	■		
Erdei fenyő	+				■	■	■	■		
Csomós ebír	++				■	■	■	■		
Rozs	++				■	■	■	■		
Réti perje	+++				■	■	■	■	■	
Vadrozsa	++				■	■	■	■	■	
Csenkesz	+++				■	■	■	■	■	
Útifűfélék	+++				■	■	■	■	■	
Bodzafa	++				■	■	■	■	■	
Komócsin	+++				■	■	■	■	■	
Csalán	++				■	■	■	■	■	■
Búza	++				■	■	■			
Hársfa	++					■	■			
Típpan	++					■	■	■		
Francia perje	+++					■	■	■	■	
Taréjos cincor	++					■	■	■	■	
Libatop	+++					■	■	■	■	■
Kukorica	++					■	■	■	■	
Ürömfű	++++						■	■	■	
Akác	++				■	■				
Aranyzab	++				■	■	■			
Angol perje	+++				■	■	■	■		
Selyem perje	+++					■	■	■		
Aranyvessző	+						■	■	■	
Parlagfű	++++						■	■	■	■

Jelmagyarázat	
+	gyengén allergén
++	közepesen allergén
+++	erősen allergén
++++	nagyon erősen allergén
	elő- és utószezon
	főszezon



Az Önkormányzat 2013. évben a korábbi éveknél még nagyobb gondot kíván fordítani a település egész területén a gyomnövények és a parlagfű elleni védekezésre. Ebben minden helyi lakosnak érdeke és kötelessége közreműködni legalább a saját területe tekintetében. Sümegprága Települési Önkormányzat Képviselő-testületének a 4/2012. (II. 29.) önkormányzati rendelete előírja az aktív korúak ellátására, valamint a lakásfenntartási támogatásra való jogosultság feltételeként a lakókörnyezet rendben tartását.

Az Önkormányzat – a közcélú foglalkoztatás lehetőségével is élve - a korábbiaknál fokozottabb gondot fordít az önkormányzat tulajdonát képező közterületek parlagfű- és gyommentesítésére.

Vízminőség

A helyi felszíni és talajvizek tekintetében fokozódik az elnitrosodás.

A csapadékvíz elvezetés a településen részben megoldott, az elvezetésre szolgáló árkok karbantartására még nagyobb gondot kell fordítani. Anyagi eszközök hiányában a csapadékvíz elvezetésének rendszere eddig nem épülhetett ki. Az Önkormányzat pályázat útján látja biztosíthatónak a közeli jövőben a mai kor követelményeinek megfelelő rendszer kiépítését.

A vízbázisok és a talaj védelme érdekében talajterhelési díjat kell fizetniük mindazoknak a kibocsátóknak, akik a műszakilag rendelkezésre álló szennyvíz közcsatornára nem kötnek rá.

Települési szilárd és folyékony hulladék elszállítása, kezelése, ártalmatlanítása

A település területén a szilárd kommunális hulladék gyűjtése és szállítása megoldott. Erről a REMONDIS Tapolca Környezetvédelmi és Szolgáltató Kft. gondoskodik heti egyszeri alkalommal elszállítva a hulladékot.

A gyűjtésbe bevont ingatlanok száma 209.

A szilárd kommunális hulladék elszállításáért, kezeléséért, ártalmatlanításáért fizetendő díj egy része alól az önkormányzat mentességet biztosít a 12/2011. (XII. 23.) önkormányzati rendelete alapján annak a 70 éven felüli egyedül élő nyugdíjasnak, akinek a jövedelme a mindenkori nyugdíjminimum 200%-át nem haladja meg.

Lomtalanítás évente egyszer kerül megszervezésre a településen.

Sümegprágán az illegális hulladéklerakás csak pontszerűen jelenik meg, de problémát jelent. A rendőrség és polgárőrség hathatós segítsége mellett remélhetőleg az illegális hulladékelhelyezők tettenérése, felelősségre vonása és a lakosság együttműködésével az illegális hulladéklerakók felszámolása is megtörténhet.

Szelektív hulladékgyűjtés megszervezésre került a településen, a szilárd hulladékkezelési projekt keretében ugyanis kialakításra került a hulladékgyűjtő sziget.

Az idei évben 58 db komposztáló edényzet lett a település lakosainál elhelyezve.

Az állati tetemek ártalmatlanítása az ATEV. Rt. által történik egyéni megrendelések alapján.

Sümeprágán a csatornázottság teljes körű, rákötési kötelezettség van, így a folyékony hulladékot közszolgáltatás keretében begyűjtő-szállító szervezettel, vállalkozóval az Önkormányzatnak nem kell szerződnie.

Zaj- és rezgésvédelmi helyzet

A települési környezet zajterhelését a közlekedés és a Bazsi bánya működése határozza meg. A Bazsi bánya csökkent üzem módban működik, ezáltal a zaj és por is kevesebb. Sümeprága esetében átmenő forgalomról nem beszélhetünk, a 73159. sz. bekötőúton szerény közúti forgalom zajlik. A zajkibocsátás alacsony.

A településen zajt okozó ipari tevékenységet nem folytatnak, zajos idegenforgalmi-vendéglátó ipari egység nem üzemel, így a zajterhelés igen alacsony.

Természeti környezet, zöldterületek állapota

Sümeprága külterületének nagy részén mezőgazdálkodás folyik, más része erdőként funkcionál, megszűnőben van a bányászat.

A település belterületén a beépített területek, házsorok közé beékelődve zöldterületek teszik változatosabbá a képet. A fás, cserjés zöld sávok javítják a levegő minőségét. A levegőbe kerülő port csökkenti a gyepesített terület. Az Önkormányzat a tulajdonát képező zöldfelületek fenntartására a jövőben is nagyobb gondot kíván fordítani.

2009-ben az Önkormányzat a sportöltöző építését befejezte, mely megvalósításában a lakosság, a helyi civil szervezetek és a vállalkozók is közreműködtek. A lakosság rendelkezésére áll az elkészült sportlétesítmény, mely a szabadidős programok kínálatának bővülése mellett a lakosság egészségmegőrzéséhez is hozzájárulhat.

Sümeprága, 2013. április 17.

Csőbör Károly
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete/2013. (IV.) határozata

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a lakossági környezet állapotáról szóló tájékoztatást elfogadja.

Felkéri továbbá a polgármestert, hogy a környezet általános védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése e) pontja, valamint 51. § (3) bekezdése alapján a lakosságot a környezet állapotáról a Képviselő-testület által elfogadott tájékoztatás közzétételével tájékoztatni szíveskedjék.

Felelős: Csőbör Károly polgármester

Határidő: 2013. április 30.