

Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága  
Óvodavezetője  
8351 Sümegprága, Rákóczi u.38-40.

# ELŐTERJESZTÉS

**Sümegprága Települési Önkormányzat Képviselő-testületének és  
Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2013. február 20.-ai együttes ülésére**

Tárgy: Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága 2013. évi költségvetése

Előterjesztő: Varga Mónika óvodavezető

Készítette: Horváth Zoltán Imréné gazdálkodási főelőadó  
Pallér Edina jegyző megbízásából

Tisztelt Képviselő- testületek !

Az országgyűlés Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről megalkotta a 2012. évi CCIV. törvényét.

A fenti törvény alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011.XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) alapján elkészítettük a közös fenntartású intézményünk, a Napközi Otthonos Óvoda 2013. évi költségvetésének tervezetét.

A tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

A melléklet tartalmaz egy összesített oldalt, ami a bevételeket és kiadásokat kiemelt előirányzatokként tartalmazza, és tájékoztatás céljából egy részletes, kiadás nemenkénti kimutatást. Előterjesztésünkben a táblázatok tartalmát soronként részletezzük.

Az óvoda költségvetési tervezetét az intézmény vezetőjével, közösen készítettük el.

Az intézménybe beíratott gyermekeinek létszáma

- o 2012/2013. tanévben 25 fő,
- o 2013/2014. tanévben ( várható) 23 fő

Az éves **átlagléttség** ennek megfelelően: **24 fő** ( 25fő 8/12, 23 fő 4/12 )

- Ebből:

Bazsi	:	6 fő
Sümeg	:	8 fő
Sümegprága	:	10 fő

Az óvoda kiadásai és bevételei két szakfeladaton jelennek meg.

**851011 Óvodai nevelés, ellátás** szakfeladat tartalmazza a

- személyi juttatásokat
- munkaadót terhelő járulékokat
- dologi kiadások közül a működési és szakmai tevékenységet szolgáló kiadásokat

**562912 Óvodai intézményi étkeztetés** szakfeladat tartalmazza a vásárolt élelmiszerrel kapcsolatos kiadásokat és bevételeket.

### Indokolás

### Napközi Otthonos Óvoda 2013. évi költségvetéséhez

### MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

#### BEVÉTELEK:

Az intézmény **saját bevételei** nagyobb részben az *étkezési térítési díjakból*, egy kisebb részük pedig a dolgozók *telefondíjának befizetéseiből* származnak.

Az étkezésben résztvevő gyerekek átlagléttszáma éves szinten 16 fő, ebből:

- ingyenesen étkező 6 fő
- 50 %-os kedvezményben részesülő 1 fő

A fentiekből látszik, hogy a térítési díjakból származó bevétel nem jelentős.

### **Központi támogatások :**

A központi költségvetésből származó bevételek jogcímei jelentősen megváltoztak az elmúlt évihez képest. Előtérbe került a feladat alapú támogatás, illetve finanszírozás. A köznevelési intézmény bértámogatásból , óvodaműködtetési támogatásból , valamint gyermekétkeztetési támogatásból áll.

A finanszírozási módszer a tanév rendjéhez igazodik, azaz 8 és 4 hónapra oszlik meg. Az intézményi finanszírozás módja miatt az ellátottak létszámát is tanítási év szerint kellett megbontani.

### **Önkormányzatok hozzájárulásai:**

A normatív támogatások és a saját bevételek ebben az évben fedezetet nyújtanak az intézmény kiadásaihoz, ezért a jelenlegi számítások szerint önkormányzati hozzájárulásra nincs szükség

Az óvoda kihasználtsága éves átlagban 80 %-os.

A bevételeket tételesen az összesítet ( 1. számú ) táblázat tartalmazza.

### **KIADÁSOK:**

#### **Személyi juttatások:**

- *Alapilletmények*

Az óvoda dolgozói közalkalmazottak, létszámuk 3 fő:

1 fő óvodavezető

1 fő óvodapedagógus

1 fő dajka

A közalkalmazottak alapilletménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény , valamint Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 7. számú melléklete alapján kerül megállapításra .

Az alapilletmények tekintetében nincs változás.

#### **Kötelező illetmény pótlékok:**

Az illetménypótlék ( **vezetői pótlék**) számítási alapja 2013-ban is 20.000 Ft (100 %). A törvény által előírt , magasabb vezetői pótlék mértéke 200 %.

#### **Jutalom:**

2013. évre vonatkozóan nem került tervezésre.

#### **Illetmény kiegészítések:**

Ezen a soron a pedagógusok kiemelt munkavégzésért járó kereset kiegészítését kell tervezni.

( Köznevelési tv. 118.§(10) bekezdése )

A kiemelt munkavégzésért járó **kereset kiegészítés mértéke továbbra is 5.250,- Ft/pedagógus/hó**. A kereset kiegészítéssel az intézmény vezetője ismerheti el a meghatározott munkateljesítmény elérését, illetve az átmeneti többletfeladatok ellátását. A kereset kiegészítést határozott időre, legfeljebb egy tanítási évre lehet megállapítani. Itt szerepel még a minimálbérre, valamint a nettó illetmény változása miatt kapott kereset kiegészítés is.

#### **Jubileumi jutalom:**

2013. évben a fő 30. éves jubileumi jutalomra lesz jogosult

**Egyéb juttatások:**

Ezen a soron a továbbképzésekre tervezett összeget szerepeltettük.

**Költségtérítések és juttatások:**

Ezen a jogcímen tervezett előirányzat az óvoda közalkalmazottainak juttatásairól és támogatásairól szóló- önkormányzatok által elfogadott – szabályzat alapján meghatározott juttatások. ( Cafetéria )

A figyelemmel a személyi jövedelemadóról szóló jogszabályi változásokra, az elmúlt években adott juttatásokra, valamint az önkormányzatok anyagi helyzetére ebben az évben Erzsébet utalványra 5000 Ft/fő/hó összeggel számoltunk.

**JÁRULÉKOK:**

A munkáltatót továbbra is összesen 27 % járulék fizetési kötelezettség terheli.

*A személyi juttatások részletezését az 1/1. számú tájékoztató melléklet tartalmazza.*

**DOLOGI KIADÁSOK****Gyógyszer:**

Az elsősegély doboz tartalmának feltöltése.

**Irodaszer, nyomtatvány:**

Irodai papír , nyomtatvány és sokszorosítási anyag beszerzésére terveztünk.

**Könyvek:**

Az óvodai nevelés feladatának ellátását szolgáló könyvek ( mese-, verses-, mondókás könyvek ) beszerzése, szakkönyvek, jogszabályok vásárlása.

**Szakmai anyagok:**

Itt terveztük meg a szakmai, oktatási segédanyagok költségét.

-rajzeszközök (rajzlap, festék, zsírkréta, ecset, ceruzák )

- gyakorlati eszközök ( szemléltető, gyurmák, készségfejlesztő eszközök)

**Kisértékű tárgyi eszközök:**

Szükség van a konyhai eszközök pótlására, tányérok, poharak, tálaló tálak, egyéb konyhai felszerelések beszerzésére.

**Egyéb anyagbeszerzés**

Az épület méreteit , az ellátottak számát és az ÁNTSZ előírásait figyelembe véve tisztítószerekre jelentős összeget kell terveznünk.

**Telefondíj**

Ide tartozik az intézmény hálózati, valamint mobil telefon díja. A tervezésnél itt is a 2013. évi teljesítés adatait vettük figyelembe.

**Vásárolt élelmezés**

A tervezésnél a várható igénybevételt vettük figyelembe.

**Gáz- villany- , víz-és csatorna díjak**

Az előző évi részösszegekre , valamint a 2013. évi változásokra figyelemmel terveztünk.

**Karbantartás, kisjavítás**

Kiseb javításokra, eszközök, technikai felszerelések javítására terveztünk.

**Üzemeltetési, fenntartási szolgáltatási feladatok**

Ezen a soron üzemorvosi költségeket ,kéményseprési díjat, postaköltséget valamint a rágcsáló irtási tevékenységért fizetett díjat terveztük.

### **Vásárolt közszolgáltatás**

Logopédus foglalkoztatására ( heti egy alkalommal) terveztünk kiadást.

### **Belföldi kiküldetés**

Kiküldetés címen megjelenő utazási költség és a saját gépkocsi igénybevételenek költsége szerepel ezen a kiadáson.

## **ÖSSZEGRZÉS**

A koncepció készítésekor még nem volt ismert, hogy az intézmények tekintetében milyen finanszírozásra kerül sor.

A központi támogatások rendszerének átalakítása miatt a feladat finanszírozás kapott nagyobb támogatottságot. Ennek köszönhetően az óvoda feladat ellátásához szükséges költségekre a központi bevételek, az intézmény saját bevétele és az előző évi pénzmaradvány fedezetet nyújt.

Intézményünkben az elmúlt évben jelentős felújításokra került sor, ezért ebben az évben csak kisebb javításokat és karbantartási munkákat terveztünk.

A szükséges eszközeink beszerzését, pótlását lehetőség szerint pályázati úton szeretnénk megvalósítani. Természetesen az ehhez szükséges önrészt biztosítani kell.

Intézményünk dolgozóival a takarékos gazdálkodást szem előtt tartva , a szakmai színvonal megfelelő biztosításával igyekszünk ellátni a feladatainkat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az óvoda 2013. évi költségvetését szíveskedjenek megvitatni, majd elfogadni.

Sümegeprága, 2013-02-07

Varga Mónika  
óvodavezető

Határozati javaslat:

Sümeprága Települési Önkormányzat  
...../2013.(II. .) határozata  
a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2013. évi költségvetéséről

**I.**

**Általános rendelkezések**

1. Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény ( továbbiakban: Áht) és Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény alapján a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2013. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

**I.**

**A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege és megoszlása**

2. Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2013. évi költségvetésének
  - a) bevételi főösszegét 12 470 ezer Ft-ban
  - b) kiadási főösszegét 12 470 ezer Ft-ban állapítja meg.
3. Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2013. évi költségvetésének kiadási főösszegéből a
  - a) működési kiadásokat 12 470 ezer Ft-ban,  
*ebből:*  
*személyi juttatások 5 829 ezer Ft*  
*munkaadót terhelő járulékok 1 516 ezer Ft*  
*dologi kiadások 5 125 ezer Ft- ban*  
állapítja meg.
4. A Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága 2013. évi összevont mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.
5. Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága létszámát 3 főben határozza meg.

**III.**

**A költségvetés címrendje, előirányzatok feletti jogosultság**

A Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága önálló címet alkot, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából önállóan működő szervezet.

**IV.**

**A költségvetés végrehajtásának szabályai**

(1) A költségvetés végrehajtását a költségvetési törvény, az Áht., valamint a költségvetési szervek számviteli rendjéről szóló jogszabályi előírások szerint a Gógánfai Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

(2) A Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága költségvetésének módosítása a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek hatáskörébe tartozik.

(3) A költségvetési év során keletkező költségvetési többlet felhasználásáról a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei költségvetési határozat módosítása/i/ során dönt.

**V.**  
**Záró rendelkezések**

E határozat a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2013. január 1-től kell alkalmazni.

Sümegeprága, 2013.....

**Felelős:** Csöbör Károly polgármester

Határozati javaslat:

Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
...../2013.(II. .) határozata  
a Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága 2013. évi költségvetéséről

## I.

### Általános rendelkezések

6. Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény ( továbbiakban: Áht) és Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény alapján a Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága 2013. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

## I.

### A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege és megoszlása

7. Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága 2013. évi költségvetésének
- |                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| a) bevételi főösszegét | 12 470 ezer Ft-ban                |
| b) kiadási főösszegét  | 12 470 ezer Ft-ban állapítja meg. |
8. Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága 2013. évi költségvetésének kiadási főösszegéből a
- |                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| a) működési kiadásokat | 12 470 ezer Ft-ban, |
|------------------------|---------------------|
- ebből:*
- |                                    |                           |
|------------------------------------|---------------------------|
| <i>személyi juttatások</i>         | <i>5 829 ezer Ft</i>      |
| <i>munkaadót terhelő járulékok</i> | <i>1 516 ezer Ft</i>      |
| <i>dologi kiadások</i>             | <i>5 125 ezer Ft- ban</i> |
- állapítja meg.
9. A Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága 2013. évi összevont mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.
10. Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága létszámát 3 főben határozza meg.

## III.

### A költségvetés címrendje, előirányzatok feletti jogosultság

A Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága önálló címet alkot, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából önállóan működő szervezet.

## IV.

### A költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) A költségvetés végrehajtását a költségvetési törvény, az Áht., valamint a költségvetési szervek számviteli rendjéről szóló jogszabályi előírások szerint a Gógánfai Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

(2) A Napközi Otthonos Óvoda Sümegprága költségvetésének módosítása a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek hatáskörébe tartozik.



(3) A költségvetési év során keletkező költségvetési többlet felhasználásáról a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei költségvetési határozat módosítása/i/ során dönt.

**V.**  
**Záró rendelkezések**

E határozat a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2013. január 1-től kell alkalmazni.

Sümegeprága, 2013.....

**Felelős:** Szentés László polgármester

## NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA SÜMEGPRÁGA

## 2013.ÉVI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ÖSSZESÍTETT ELŐIRÁNYZATA

ezer forintban

megnevezés		előirányzat			
<b>BEVÉTELEK</b>					
<b>Saját bevételek</b>		<b>744</b>			
	intézményi bevételek	744			
<b>normatív támogatások</b>		<b>11212</b>			
ebből:	óvodapedagógus (elismert létszám) 8 hó	5664			
	nevelő munkát segítő (elismert létszám) 8 hó	1088			
	óvodapedagógus (elismert létszám) 4 hó	1888			
	nevelő munkát segítő (elismert létszám) 4 hó	544			
	óvodaműködtetés	1314			
	óvodai étkeztetés	714			
<b>várható pénzmaradvány</b>		<b>514</b>			
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>12470</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>KIADÁSOK</b>					
<b>Személyi juttatások</b>		<b>5829</b>			
<b>munkaadót terhelő járulékok</b>		<b>1516</b>			
<b>dologi kiadások</b>		<b>5125</b>			
ebből:	801115 Óvodai nevelés	2014			
	552312 Intézményi étkeztetés	3111			
<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		<b>12470</b>			

**Személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok**

**NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA SÜMEGPRÁGA**

2 0 1 3  
év

ezer forintban

Megnevezés		előirányzat		
1	2	3	4	
Alapilletmények	01	4034		
Illetménykiegészítések	02	634		
Nyelvpótlék	03			
Egyéb kötelező illetménypótlékok	04	480		
Egyéb feltételtől függő pótlékok és juttatások	05			
Egyéb juttatás	06			
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak rendszeres személyi juttatása összesen (01+...+06)</b>	<b>07</b>	<b>5148</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Részmunkaidőben foglalkoztatottak rendszeres személyi juttatása	08			
<b>Rendszeres személyi juttatások (07+08)</b>	<b>09</b>	<b>5148</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Jutalom (normatív)	10			
Jutalom (teljesítményhez kötött)	11			
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	12			
Egyéb munkavégzéshez kapcsolódó juttatások	13			
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak munkavégzéshez kapcsolódó juttatásai összesen (10+...+13)</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Részmunkaidőben foglalkoztatottak munkavégzéshez kapcsolódó juttatásai	15			
<b>Munkavégzéshez kapcsolódó juttatások (14+15)</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Keresetkiegészítés fedezete</b>	<b>17</b>	-----	-----	-----
Végkielégítés	18			
Jubileumi jutalom	19	342		
Napidíj	20			
Biztosítási díjak	21			
Egyéb sajátos juttatások	22	60		
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak sajátos juttatásai (18+...+22)</b>	<b>23</b>	<b>402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Részmunkaidőben foglalkoztatottak sajátos juttatásai	24			
<b>Foglalkoztatottak sajátos juttatásai (23+24)</b>	<b>25</b>	<b>402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ruházati költségtérítés, hozzájárulás	26			
Üdülési hozzájárulás	27			
Közlekedési költségtérítés	28	99		
Étkezési hozzájárulás	29	180		
Egyéb költségtérítés és hozzájárulás	30			
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak személyhez kapcsolódó költségtérítései összesen (26+...+30)</b>	<b>31</b>	<b>279</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Részmunkaidőben foglalkoztatottak személyhez kapcsolódó költségtérítései	32			
<b>Személyhez kapcsolódó költségtérítések és hozzájárulások összesen (31+32)</b>	<b>33</b>	<b>279</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak szociális jellegű juttatásai	34			
Részmunkaidőben foglalkoztatottak szociális jellegű juttatásai	35			
<b>Szociális jellegű juttatások (34+35)</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak különféle nem rendszeres juttatásai	37			
Részmunkaidőben foglalkoztatottak különféle nem rendszeres juttatásai	38			
<b>Különféle nem rendszeres juttatások összesen (37+38)</b>	<b>39</b>			
<b>Teljes munkaidőben foglalkoztatottak nem rendszeres juttatásai (14+23+31+34+37)</b>	<b>40</b>			
<b>Részmunkaidőben foglalkoztatottak nem rendszeres juttatásai (15+24+32+35+38)</b>	<b>41</b>			
<b>Nem rendszeres személyi juttatások (17+40+41)</b>	<b>42</b>	<b>681</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Állományba nem tartozók juttatásai</b>	<b>43</b>			
Tartalékos állományúak juttatásai	44			
Katonai és rendvédelmi tanintézeti hallgatók juttatásai	45			
Egyéb sajátos juttatások	46			
<b>Fegyveres erők, testületi és rendvédelmi szervek állományába nem tartozók juttatásai (44+...+46)</b>	<b>47</b>			
<b>Külső személyi juttatások (43+47)</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Személyi juttatások összesen (09+42+48)</b>	<b>49</b>	<b>5829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Társadalombiztosítási járulék	50	1482		
Korkedvezmény-biztosítási járulék	51			
Munkaadói járulék	52			
Egészségügyi hozzájárulás	53			
Táppénz hozzájárulás	54			
Munkaadókat terhelő járulékok államháztartáson kívülre	55			
Munkaadókat terhelő egyéb járulékok	56	34		
<b>Munkaadókat terhelő járulékok (50+...+56)</b>	<b>57</b>	<b>1516</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások  
előirányzata és teljesítése**

**NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA SÜMEGPRÁGA**

2 0 1 3  
év

ezer forintban

Megnevezés	Sor- szám	előirányzat		
1	2	3	4	5
Élelmiszer beszerzés	01			
Gyógyszerbeszerzés	02	5		
Vegyszerbeszerzés	03			
Irodaszer, nyomtatvány beszerzése	04	30		
Könyv beszerzése	05	50		
Folyóirat beszerzése	06			
Egyéb információhordozó beszerzése	07			
Tüzelőanyagok beszerzése	08			
Hajtó- és kenőanyagok beszerzése	09			
Szakmai anyagok beszerzése	10	30		
Kisértékű tárgyi eszköz, szellemi termékek beszerzése	11	100		
Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha	12			
Egyéb anyagbeszerzés	13	100		
<b>Készletbeszerzés (01+...+13)</b>	<b>14</b>	<b>315</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Nem adatátviteli célú távközlési díjak	15	90		
Adatátviteli célú távközlési díjak	16			
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	17			
<b>Kommunikációs szolgáltatások (15+16+17)</b>	<b>18</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Vásárolt élelmiszer	19	2450		
Bérelti és lízing díjak	20			
ebből: - PPP konstrukcióhoz kapcsolódó szolgáltatási díj fizetés	21			
- központi költségvetési szervek kincstári ingatlanhoz kapcsolódó bérelti díja	22			
Szállítási szolgáltatás	23	20		
Gázenergia-szolgáltatás díja	24	400		
Villamosenergia-szolgáltatás díja	25	270		
Távhő- és melegvíz-szolgáltatás díja	26			
Víz- és csatornadíjak	27	130		
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadásai	28	100		
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatási kiadások	29	40		
Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülre	30			
Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson kívülre	31			
Pénzügyi szolgáltatások kiadásai	32			
<b>Szolgáltatási kiadások (19+20+23+...+32)</b>	<b>33</b>	<b>3410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Vásárolt közszolgáltatások</b>	<b>34</b>	<b>140</b>		
Vásárolt termékek és szolgáltatások általános forgalmi adója	35	1030		
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások általános forgalmi adó befizetése	36			
Ertékesített tárgyi eszközök, immateriális javak általános forgalmi adó befizetése (05. úrlapon szereplők nélkül)	37			
<b>Általános forgalmi adó összesen (35+36+37)</b>	<b>38</b>	<b>1030</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Belföldi kiküldetés	39	140		
Külföldi kiküldetés	40			
Reprezentáció	41			
Reklám és propagandakiadások	42			
<b>Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások (39+...+42)</b>	<b>43</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Szellemi tevékenység végzésére kifizetés	44			
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	<b>45</b>			
<b>Dologi kiadások (14+18+33+34+38+43+44+45)</b>	<b>46</b>	<b>5125</b>		
Előző évi maradvány visszafizetése (felügyeleti nélkül)	47			
Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés	48			
Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetés	49			
Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés	50	-----	-----	-----
Bevételek meghatározott köre utáni befizetés	51			
Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség	52			
Egyéb befizetési kötelezettség	53			
<b>Különbféle költségvetési befizetések (47+...+53)</b>	<b>54</b>			
Munkáltató által fizetett személyi jövedelemadó	55			
Nemzetközi tagsági díjak	56			
Adók, díjak, egyéb befizetések	57			
<b>Adók, díjak, befizetések (55+56+57)</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kamatkiadások államháztartáson kívülre	59			
Kamatkiadások államháztartáson belülre	60			
<b>Kamatkiadások (59+60)</b>	<b>61</b>			
<b>Realizált árfolyamveszteségek</b>	<b>62</b>			
<b>Követelés elengedés, tartozásátvállalás kiadásai</b>	<b>63</b>			
<b>Egyéb folyó kiadások (54+58+61+62+63)</b>	<b>64</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (46+64)</b>	<b>65</b>	<b>5125</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**SÜMEGPRÁGA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT**  
**POLGÁRMESTERE**  
8351 Sümegprága , Rákóczi u. 17.

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**Sümegprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete és**  
**Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**2013. február 20- i nyilvános együttes ülésére**

**Tárgy:** Javaslat a 2013. évi óvodai beiratkozásra

**Tisztelt Képviselő-testületek !**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) és d) pontjában foglaltak alapján a nevelési intézmény fenntartója határozza meg az adott nevelési évben indítható csoportok számát és az óvodai beiratkozás időpontjait. Erre tekintettel javaslom a Képviselő-testületeknek, hogy a 2013/2014-es nevelési évben az egy csoport indítását, valamint az óvodai beiratkozás időpontját 2013. április 8-án 8,00 – 12,00 óra illetve 2013. április 9-én 8,00 – 12,00 óra között határozza meg.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni.

Sümegprága, 2013. február 13.

Csöbör Károly  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testületének .../2013. (II. 20.) határozata

Sümeprága Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága vonatkozásában a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján az intézményben a 2013/2014-es nevelési évben egy csoport indítását határozza meg.

A Képviselő-testület a 2013. évi óvodai beiratkozás időpontjait a következők szerint állapítja meg:

- **2013. április 8. 8,00-12,00 óra**
- **2013. április 9. 8,00-12,00 óra,**

**Helye: Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága, Rákóczi u. 40.**

A Képviselő-testület felkéri az óvoda vezetőjét, hogy a beiratkozás időpontjait, helyét szíveskedjen közzétenni, majd a további szükséges intézkedéseket a beiratkozás lebonyolítására megtenni, s annak eredményéről a fenntartókat haladéktalanul tájékoztatni.

**Felelős:** Varga Mónika óvodavezető

**Határidő:** azonnal

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testületének

#### .../2013. (II. 20.) határozata

Bazsi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága vonatkozásában a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján az intézményben a 2013/2014-es nevelési évben egy csoport indítását határozza meg.

A Képviselő-testület a 2013. évi óvodai beiratkozás időpontjait a következők szerint állapítja meg:

- **2013. április 8. 8,00-12,00 óra**
- **2013. április 9. 8,00-12,00 óra,**

**Helye: Napközi Otthonos Óvoda Sümeprága, Rákóczi u. 40.**

A Képviselő-testület felkéri az óvoda vezetőjét, hogy a beiratkozás időpontjait, helyét szíveskedjen közzétenni, majd a további szükséges intézkedéseket a beiratkozás lebonyolítására megtenni, s annak eredményéről a fenntartókat haladéktalanul tájékoztatni.

**Felelős:** Varga Mónika óvodavezető

**Határidő:** azonnal