

Szám: 135-30/2011/önk.

SZOLGÁLTATÁSI ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Sümegegyesi Község Önkormányzata** (8357 Sümegegyesi Petőfi u. 1. adószám: 15435501-1-20 pénzforgalmi jelzőszám: 11749053-15435501-00000000) képviselőjében Pankas Zsolt polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

Másrészről **VÁSÁRTER Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** 8790 Zalaszentgrót Szabadság tér 1. Képviselet: Katona Tiborné szám alatti vállalkozás adószám: 27635227-2-20 számlaszám: Budapesti Bank Nyrt Zalaegerszegi fiókja 10104961-58928200-01000007, mint szolgáltató üzemeltető (továbbiakban Szolgáltató) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A felek megállapítják, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXCV. törvényben foglaltak alapján közbeszerzési eljárást hirdetett meg közétkeztetés vonatkozásában az Önkormányzati konyha bérbeadásával együtt. Az eljárást követően Megrendelő, mint Ajánlatkérő, a Szolgáltató, mint Ajánlattevő pályázatát fogadta el, és hirdette ki az eljárás nyertesének.

1. A szerződés tárgya

Megrendelő tevékenységi körébe tartozik a diák, munkahelyi, szociális és vendég, közétkeztetési feladatok ellátása. A szerződő felek ételmezési szolgáltatási szerződést kötnek a Megrendelő közétkeztetési feladatának ellátására, illetve munkahelyi vendéglátás keretében ételmezésére. Ennek keretében Szolgáltató feladata az önkormányzati rendezvényeken szolgáltatás nyújtása kifőn megállapodás keretében. A Szolgáltató a fentiekben rögzített szolgáltatásokat a Megrendelő székhelyén köteles nyújtani oly módon, hogy az önkormányzati konyhát veszi üzemeltetésre bérbé.

2. A szerződés időtartama

A felek a szolgáltatási szerződést határozott időtartamra, 3 évre szólan kötik. 2012. január 1. naptól 2014. december 31. napjáig.

3. A szerződő felek jogai és kötelességei

3.1 A Szolgáltató köteles hatósági engedélyeket beszerezni, a közétkeztetést a mai elvárásoknak megfelelő színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával, kulturáltan, saját kockázatára végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni. Ennek érdekében folyamatosan biztosítja a változatos és egészséges táplálkozást szem előtt tartó ételválasztékot, az idényjellegű zöldségek, gyümölcsök megjelenítését. A Szolgáltató az ételválasztékot köteles úgy kialakítani, hogy legalább az éves mennyiség 15%-át elérje az egészséges élelmiszerek aránya.

3.2 A Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételk megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni. Köteles továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyeket beszerezni.

3.3 A Szolgáltató az ételk előállítását a Fazekas József Általános Iskola, Napközi Otthonos Óvoda és Egységes Óvoda Bölcsőde 8357 Sümegegyesi Kossuth u. 1. szám alatti működő konyhában végzi. A feladatt elvégzéséhez megfelelő létszámú és szakképzettségű szakEMBEREK biztosítása a Szolgáltató feladata és kötelessége.

4. A teljesítés helye

4.1 Az ételek elkészítéséről a Szolgáltató gondoskodik, Megrendelő Fazekas József Általános Iskola, Napközi Otthonos Óvoda és Egységes Óvoda Bölcsőde 8357 Sümegesei Kossuth u. 1. szám alatt működő konyhában.

5. A teljesítés menete

5.1 A Szolgáltató a közétkeztetést hétfőtől péntekig, illetőleg a mindenkor érvényes munkarend szerint köteles biztosítani az igényeknek megfelelően napi egyszeri és/vagy többszöri étkezés keretében. Vállalja az Önkormányzat alkalmazottainak, szociális étkezőknek valamint a külsős személyek előfizetéses formában történő étkeztetését.

5.2 Szolgáltató havi étlapot készít és a tárgy hónapot megelőző hét keddjén átadja a Megrendelőnek. A heti megrendelést a Megrendelő a tárgyhatet megelőző csütörtöki napon adja le a Szolgáltató részére. A megrendelés egy hetes ciklusra lehet 5 és 7 napra vonatkozó is. Ünnep, munkanap áthelyezés miatt fenti megrendelési ciklus értelemszerűen csökkenhet, vagy növekedhet.

5.3 A Megrendelő jogosult arra, hogy megrendelését a teljesítést megelőző egy nappal korábban módosítsa. A megrendelés módosítása legkésőbb reggel 10 óráig. Reggel 8.30 óráig az aznapi ebéd- és uzsonna is lemondható, illetve felemelhető a kért adagszám, ezt közvetlenül jelenti az intézmény a Szolgáltatónak. Az ételmezéshez biztosított kenyér ára az eladási árban benne van. A vonatkozó jogszabályok szerinti nyersanyagnorma tartalmazza „az egész napos közétkeztetés ellátására vonatkozó élelmiszer nyersanyagok energia és tápanyag tartalmának alsó értékeit, az élelmiszer felhasználási minimumokat.”

5.4 A normafelhasználás tekintetében havonta plusz, minusz 2 % eltérés lehetséges, azonban éves szinten nem lehet eltérés. Élelmiszéssel kapcsolatos általános kikötések:

- zöldfőle elkészített, tisztított, mosott legyen,
- az ételek, az előfőltak ételkorának megfelelő legyen
- mennyiségi kifogás esetén a pótlást fél órán belül biztosítani kell a Szolgáltatónak,
- lehetőség szerint minél kevesebb göngyöleg árat tartalmazó élelftéség kerüljön az étlapra.

5.5 Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételi elszámolást. A Szolgáltató számlájának meg kell egyeznie az intézményei alaprendelések pótl- és étkezőelemondás kimutatásával. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő a Szolgáltató aláírásával hitelesíti.

5.6 A megrendeléshez kapcsolódó különböző nyomtatványokat a Szolgáltató biztosítja.

5.7 Szolgáltató jelen szerződés megkötésekor és hatálya alatt folyamatosan szavatol azért, hogy rendelkezik a közétkeztetéssel kapcsolatos feltételek meglétével, illetőleg működési joggal, biztosítja továbbá a mindenkor érvényben lévő nyersanyagnorma és az étkeztetésre vonatkozó energia- és tápanyagbevétel előírásait korosztályonként.

5.8 A közétkeztetés ellátásához szükséges minden feltétel megeremítése a Szolgáltató kötelezettsége, amelynek költségei Szolgáltatót terhelik. Szolgáltató kötelezettségét vállal továbbá arra, hogy a közétkeztelési feladatokat a mindenkor szakmai követelményeknek megfelelő legmagasabb színvonalon látja el, a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályokat ismeri és betartásukról gondoskodik.

5.9. Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy az önkormányzati rendezvényeken és az iskolában folyó nyári táborozásban részt vevőknek az önkormányzat által megállapított „vendégáron” biztosítja a napi egyszeri, illetőleg háromszori étkezést.

5.10. Szolgáltató köteles a napi nyersanyag-felhasználásról nyilvántartást vezetni, hogy annak alapján ellenőrizhető legyen a kiadásra kerülő ételadat mennyisége, összetétele. A heti étrend összeállításra során Szolgáltató figyelembe veszi továbbá az intézményvezető javaslatait, észrevételeit, és a heti étrendet tájékoztatás céljából megküldi.

6. Árak

6.1. Szolgáltató az alábbi térítési díjat jogosult felszámolni: a mindenkori nyersanyagnorma 59 %-a, a három éves bruttó ár: 54.983,695.-Ft. azaz Ötvennégymillió Kihétszáznyolcvanháromezer Hatszázkilenevenöt forint.

6.2. A megadott árak csak a képviselőtestületek által jóváhagyott nyersanyagnorma változás következtében módosulhat.

6.3. A 6.2. pontban írtak jóváhagyására Sümegesehi Községi Önkormányzat képviselő testület jogosult.

6.4. A Szolgáltató az igénybevett egységekre, eszközökre **80.000.- Ft/hó** azaz Nyolcvanezer forint/hó köteles fizetni.

6.5. Egyéb - nem ellátottak - esetben, térítési díjat külön megállapodás tartalmazza.

7. Fizetési feltételek

A Szolgáltató az igazolt teljesítést követően havonta egy-egy számlát nyújt be Sümegesehi Község Önkormányzata nevére a tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig, amennyiben az említt nap munkaszüneti nap úgy a következő munkanapon. A számlát a Megrendelő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki. Az alap-, és pótmegrendelések értékét az adott számlában szerepeltetni kell. *A megrendelő akkor igazolja a teljesítést szolgáltató részére, a számla tartalmazza a részt költséget is. A szolgáltató szedi be az ellátottak térítési díját.*

8. A teljesítés ellenőrzése

8.1. A Megrendelő a Szolgáltató megbízottjával az adagok mennyiségi és minőségi (állag, hőmérséklet, találás) ellenőrzésére jogosult.

8.2. A Megrendelő megbízottja jogosult az étkezési szolgáltatás folyamán a felhasznált havi összesített nyersanyagköltiséget ellenőrizni.

8.3. A Megrendelő és az ellátott intézmény vezetői jogosultak a normák és mennyiségek étlap és kivétel szerinti visszaellenőrzésére.

8.4. A Szolgáltató elhelyez egy-egy füzetet (vásártók könyvét) az intézményben, melybe az étkezési igénybevevők vagy az általuk megbízottak bejegyezhetik étkezéssel kapcsolatos észrevételeiket.

9. A konyha bérbeadásával kapcsolatos rendelkezések

9.1. Megrendelő a szerződés aláírásával egyidejűleg rendelkezésre bocsátja a 4.1. pontban rögzített konyhát, az ahhoz tartozó helyiségekkel és az azokban lévő – leltárban szereplő – berendezési tárgyakkal. A szolgáltató a konyhablokk helyiségeit, berendezési tárgyait és az egyéb tárgyi eszközöket valamint az ételmezési felszerelési eszközöket és anyagokat megtekintés után a jelenlegi fenntartótól leltár szerint veszi át, melyet az átadás-átvételi jegyzőkönyvvel együtt a megállapodás mellékleteként kell kezelni.

9.2. Szolgáltató ... a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül – az üzemeltetésre átruhott helyiségekben átalakítást, felújítást nem végezhet. A rendszeres karbantartási, valamint a megrendelő hozzájárulásával elvégzett munkálatok minden költsége az üzemeltelőt terheli.

9.3. A szolgáltatató az általa használt helyiségekben a közművek díját almerők alapján teríti meg – gáz, víz, villany, szennyvíz (mert vízmennyiség alapján). A szociális helyiségek használatának, a közüzemi díjainak megtérítése az önkormányzat által kidolgozott mutatószám alapján történik. Az egység üzemeltetésért, valamint az tárgyi eszközök rendeltetészerű használatáért az üzemeltető teljes anyagi felelősséggel tartozik.

9.4. A Szolgáltatató köteles az állóeszközök megóvásáról és a szükséges javításokról gondoskodni. A berendezési eszközöket, tárgyakat más személyek használatába nem adhatja ki. Az elhasználatott főgyőeszközök pótlásáról, illetve bővítéséről az üzemeltető saját költségére gondoskodik. Tudomásul veszi, hogy az átvett eszközöket csak az üzleti tevékenység keretében használhatja.

9.5. Az üzembeadó a konyha kihasználása érdekében a rendszeres szolgáltatást igénybe vevőkön kívül a le nem kötött kapacitásra vendégétkéztetést engedélyez. A vendégétkéztetésről az üzemeltető köteles napi nyilvántartást vezetni, mely adagszámot a rezsiköltség vizsgálataival az együttes képviselőtestület részére kiadni köteles. A vendégétkéztetésről az üzemeltető közvetlen az igénybevevő részére számlatot állít ki.

9.6. Az üzemeltető az önkormányzati, egyesületi, és oktatással összefüggő célokra a konyhát térítésmentes célokra bízhatja. Az egyéb lakossági magánrendezvények esetében a szolgáltatató az önkormányzati rendeletben, határozatban meghatározott külön díjak beszedésére jogosult.

9.7. Az üzemeltető az egységet vállalkozása keretében, saját nevében és felelősségére üzemelteti, az üzemeltetéshez szükséges jogszabályi feltételek betartásával.

9.8. Az üzemeltető tudomásul veszi, hogy az üzembeadó az egységben a következőket ellenőrizheti:

- tárgyi eszközök megléte,
- üzembeadó által rendelkezésre bocsátott főgyőeszköz-hányad megléte,
- a tárgyi eszközök rendeltetészerű használata,
- étkézési adagok mennyisége, minősége,
- étkézési lebonyolítása,
- érend összeállítása.

9.9. A konyhablokk üzemeltetése során keletkező élelmiszerhulladék és egyéb hulladék elszállításáról az üzemeltető gondoskodik saját költsége terhére *valamint gondoskodik szívfagó akna tisztításáról és a nyári karbantartásról.*

9.10. A megállapodás megszűnésekor a Szolgáltatató az 9.1. pontban meghatározott helyiségeket, berendezési és egyéb tárgyakat valamint élelmészeti felszereléseket tisztán, és rendeltetészerű használatra alkalmas, illetve üzemképes állapotban –leltár szerint– köteles az üzembeadónak visszatátni.

9.11. Az átadott élelmészeti felszerelési tárgyak pótlása a Szolgáltatató feladata.

10. A szerződés megszűnése

10.1 A határozott idő lejártá előtti a szerződés 60 napos felmondási idővel mindkét fél részről felmondható a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. A Szolgáltató részről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha 1 éven belül háromszori felszólításra sem felel meg a szolgáltatás színvonala az ajánlati illetve szerződéses feltételeknek.

10.2 Amennyiben a szerződés időtartama alatt a Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező feladatokat időlegesen nem tudja teljesíteni, úgy Megrendelő jogosult a Szolgáltató kötségére ezen feladatokat akár harmadik személlyel elvégeztetni. A nem teljesítés 30 nappal meghaladna a szerződés megszűnését vonja maga után. A Szolgáltató ebből fakadó kárát a Megrendelő nem fizeti meg.

10.3 A rendes felmondási jog gyakorlása előtt a felek a szerződés teljesítését értékelik és a vitás kérdések tisztázásával megkísérlik a szerződés fenntartását. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a szerződést bármely fél hat hónapos felmondási idővel felmondhatja.

11. Vegyes rendelkezések

11.1 Felek kötelezik magukat, hogy tárgyalásaik adatait üzleti titokként kezelik kivéve a közérdekű adatok kategóriáját. Felek a szerződés teljesítése érdekében együttműködnék a másik fél érdekeit is szem előtt tartva.

11.2 Szolgáltató vállalja, hogy az általa akár szándékosan, akár súlyos gondatlansággal okozott károkra felelősségbiztosításon keresztül szavatosságot vállal.

11.3 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

11.4 Jelen szerződésből eredő jogvitákat szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a pertárgy értékétől függően a Megrendelő székhelye szerinti Megyei vagy Városi Bíróság illetékességét fogadják el.

11.5 A szerződés 4 eredeti példányban, magyar nyelven készült és az a felek aláírása napján lép életbe.

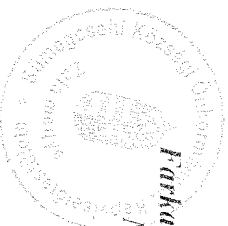
11.6 A szerződés tartama alatt Szolgáltató köteles Megrendelői tájékoztatói vállalkozásában bekövetkező módosításokról.

11.7 A szolgáltató szerződés teljes időtartama alatt vállalja a jelenlegi 3 fő konyhai személyzet átvételét és továbbfoglalkoztatását.

11.8.

Jelen szerződést a felek - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és érthetőség után helyben hagyólag aláírták.

2011. szeptember 20.



Farkas Zsolt
Polgármester
Megrendelő

Katona Tiborné
Ellenjegyztem: *Béncze Gyöngyi* Közigazgató

Katona Tiborné
Szolgáltatói Társaság

Zalaszentgyörgy,
Szabadság tér 1.
Adószám: 27603527-2-20